

ÇALIŞANLAR VE ADAYLAR İÇİN KİŞİSEL BİLGİ GİZLİLİK BEYANI

Adient plc (İrlanda, 25-28 North Wall Quay, IFSC, Dublin, 1 adresine kayıtlı) ve bağlı şirketleri ve iştirakleri (müştereken **Adient**, biz veya bizim olarak anılacaktır) gizliliğinize değer veriyor ve kişisel bilgilerinizi adil bilgilendirme uygulamaları ve yürürlükte olan veri gizliliği yasaları uyarınca işlemeyi taahhüt ediyor.

Önsöz

Gizlilik taahhüdümüzün bir göstergesi olarak bir dizi Bağlayıcı Kurumsal Kural (“BKK”) hayata geçirmiş bulunmaktayız. Bu kurallar arasında kişisel bilgilerinizin bağlı kuruluşlarımızca işlenirken korunmasını sağlamak amacıyla kişisel bilgilerin aktarımı ve ilgili kişisel gizlilik haklarını içeren küresel gizlilik taahhütlerimiz bulunur. Bu BKK'lar Avrupa Veri Koruma Yetkilileri tarafından onaylanmıştır.

Kapsam

Bu beyanda, Adient'in insan kaynakları etkinlikleri kapsamında ve bu beyanda belirtilen amaçlarla çalışanların, başvuranların, stajyerlerin, bağlı kişilerin, lehtarların, yüklenicilerin, danışmanların ve geçici ajans çalışanlarının kişisel bilgilerini nasıl ele aldığı açıklanmıştır. Bu beyanı değiştirilmesi gerektiğinde zaman zaman değiştirebiliriz. Bu beyan, yaşadığınız ülkedeki veya çalışanın temsil sözleşmelerinin bulunduğu ülkedeki yerel gereksinimlere uymak için gerekmesi durumunda başka standartlarca da tamamlanabilir.

Kişisel Bilgileri Toplama ve Kullanma

Sizinle istihdam veya sözleşmeye dayalı ilişkilerimizi yönetmek için veya aşağıda belirtilen amaçlarla kişisel bilgilerinizi toplayabiliriz. Kişisel bilgileri doğrudan sizden veya halka açık veritabanları, sosyal medya platformları ya da işe alım şirketleri gibi üçüncü taraflardan toplayabiliriz. Kişisel bilgilerinizi otomatik ve/veya kağıt üzerinde veri işleme sistemleri üzerinden toplayabilir, kullanabilir ve aktarabiliriz. Rutin işleme işlevleri belirlemiş bulunmaktayız (örneğin, düzenli bordro ve kazanç yönetimi için işleme). Kişisel bilgileri nadiren veya *plansız* biçimde de işleriz (örneğin, bir çalışan belirli bir yeni pozisyon için düşünüldüğünde veya bir çalışanın medeni durumunda değişiklik olması halinde).

Şu tür kişisel bilgiler toplayabiliriz:

- Adınız, ev adresiniz, doğum tarihiniz, cinsiyetiniz, işle ilgili fotoğraflarınız ve ev telefonu numaranız gibi kişisel tanımlama bilgileri;
- Bordro işlemleri için ulusal kimlik numarası gibi devletin verdiği kimlik numaraları;
- Göç, çalışma izni ve ikamet durumu;
- Aile ve acil durum iletişim bilgileri;
- Hizmet yılı, çalışma yeri, çalışan numarası, iş kaydı, tatil izinleri ve sözleşme verileri gibi işle ilgili bilgiler;
- Eğitim ödülleriniz, sertifikalarınız ve lisanslarınız, mesleki kayıtlarınız ve şirket için eğitim katılımınız gibi eğitim ve öğretim bilgileriniz;
- Amaçlar, dereceler, yorumlar, geribildirim sonuçları, kariyer geçmişi, iş ekipmanı, kariyer ve başarı planlama, beceriler ve rekabetçilik ve işle ilgili diğer nitelikler gibi işe alım ve performans ile alakalı veriler;
- Adient'in varlıklarını kullanımınız ve operasyonel etkinliklerin yönetimiyle ilgili bilgiler;
- Disiplin kayıtları, geçmiş denetim raporları ve güvenlik verileri gibi uyumluluk ve risk yönetimi için gereken bilgiler ve
- Maaş ve sigorta bilgileri, bakmakla yükümlü olduğu kişiler, devletin verdiği kimlik numaraları veya vergi numaraları, banka hesabı bilgileri ve istihdamla ilgili kazanç bilgileri gibi bordro, ödeme veya kazançla alakalı bilgiler.

İşleme Amaçları

Kişisel bilgileri aşağıdaki amaçlarla işleriz:

- İş gücü planlaması, işe alma ve kadro oluşturma;
- İş gücü yönetimi, bordro, tazminat ve prim programları;
- Performans yönetimi, öğrenme ve gelişim;

- Terfi ve halef planlaması;
- Resmi mercilerin bilgi, bağlantı, ücret haczi taleplerini yerine getirme ve vergi uyumluluğu da dahil, yasal koruma ve uyumluluk;
- Seyahat ve harcama programları ve kurum içi sağlık ve güvenlik programları gibi iş yeri yönetimi;
- Üretimle ilgili etkinlikler dahil operasyonel etkinliklerin yönetimi;
- Bilgi sistemlerinin yönetimi;
- Kurum içi raporlama;
- Denetim;
- Adient'i, iş gücünü ve halkı; yaralanma, hırsızlık, yasal borç, sahtekârlık, kötüye kullanma veya ağ, haberleşme, sistem, altyapı ve tesislerimizin güvenliğine yönelik tehditlere karşı korumak için; ve
- İşletmeyle ilgili diğer yasal ve bilinen amaçlar.

İşlemenin Yasal Dayanakları

Bu kişisel bilgi kullanımlarında geçerli olduğu şekilde, aşağıdaki yasal dayanaklardan biri temel alınır:

- Sözleşmenin uygulanması veya sizinle sözleşme yapmak için gerekli adımları atmak üzere kişisel bilgilerinizi işleme gerekliliği;
- Adient'in işveren olarak yasal yükümlülükleri;
- Genel insan kaynakları yönetimi, genel işletme operasyonları, denetim ve raporlama amaçlı ifşalar, kurum içi incelemeler, üçüncü taraflarla sözleşmeden doğan yükümlülükler, ağ ve bilgi sistemleri güvenliğinin yönetimi ve Adient'in varlıkları da dahil Adient'in yasal işletme çıkarları; ve
- Bazı belirli ve sınırlı koşullarda sizin izniniz.

Hassas Kişisel Bilgiler

İlaveten, meşru iş amaçları için gerekirse veya yürürlükteki yasalara uymak üzere gerekirse, hassas kişisel bilgileri işleyebiliriz. Uygulanan yeterli gizlilik koruma mekanizmaları bulunmadıkça ve yasalarca gerekiyorsa öncelikle sizin izniniz alınmadıkça hassas kişisel bilgiler toplanmaz, işlenmez veya aktarılmaz.

İfşalar ve Alıcı Kategorileri

Kişisel bilgilerinizi yasal amaçlarla şunlara ifşa edebiliriz:

- Adımıza daha önce belirtilen amaçlarla hizmet veren diğer Adient kuruluşlarına, ortak teşebbüsçülerine, alt yüklenicilerine, satıcılarına veya tedarikçilerine;
- Adient bir birleşme, satış veya işlerinin tamamını veya bir bölümünü aktarmayı düşünüyorsa, yeni oluşturulan veya devralınan kuruluşa;
- Bir mahkeme emri veya geçerli yasa uyarınca bunu yapmamız gerekiyorsa herhangi bir alıcıya;
- İstihdam veya banka kredisi doğrulama için izniniz alınarak herhangi bir alıcıya veya
- Örneğin yaşamı tehdit eden bir acil durum olması durumunda çok gerekli olduğunda herhangi bir alıcıya ifşa edebiliriz.

Uluslararası Aktarımlar

Kişisel bilgileriniz çalıştığınız ülkenin dışına, aktarılabilir (kişisel bilgilerinizin korunması için aynı seviyede koruma sağlamayan ülkeler de dahildir). Adient, aktarıldığında kişisel bilgilerin gizliliğini ve mahremiyetini korumayı taahhüt etmektedir.

AEA'da ikamet ediyorsanız kişisel bilgilerinizi Avrupa Komisyonu tarafından yeterli korumayı sağladığı düşünülmeyen ülkelere aktarabiliriz. Bu tür aktarımlar meydana geldiğinde, sözleşmeye dayalı uygun düzenlemelerle veya yasaların gerektirdiği biçimde yeterli korumanın mevcut olmasını sağlayacağız.

Adient, ilgili Avrupa Veri Koruma Yetkilileri tarafından onaylanan bir dizi BKK'yı benimsemiştir. BKK'lar, AEA'da kapsam dahilindeki çalışanlara ait kişisel bilgilerin bağlı kuruluşlarımız tarafından işlenirken korunmasını sağlar. Bağlayıcı Kurumsal Kurallarımızı görmek için lütfen aşağıdaki bağlantıya bakın: www.adient.com/dataprivacy.

Doğruluk

Kişisel bilgilerin doğru, tam ve geçerli olmasını sağlamak için makul adımlar atarız. Kişisel bilgilerinizin doğruluğu ile ilgili sorumluluğu paylaştığınızı lütfen unutmayın. Kişisel bilgilerinizde veya lehtarlarınızın ya da bakmakla yükümlü olduğunuz kişilerin bilgilerinde herhangi bir değişiklik olursa lütfen İnsan Kaynakları'na bildirin.

Kişisel Bilgilere İlişkin Haklarınız

Erişme, Düzeltme ve İletme. Adient'te sizinle ilgili kayıtlı kişisel bilgilere makul biçimde erişebilirsiniz. Eksik, yanlış veya eski kişisel bilgilerinizin düzeltilmesini isteme hakkınız da vardır. Geçerli yasanın gerektirdiği ölçüde, bize verdiğiniz kişisel bilgileri size veya başka bir şirkete iletmemizi de talep edebilirsiniz.

İtiraz. Kişisel bilgilerinizin, (i) yasa gereğince, (ii) bir sözleşme (istihdam sözleşmeniz) yükümlülüğünün yerine getirilmesi için veya (iii) işveren olarak Adient'in yasal bir gerekliliği (denetim ve raporlama amaçlı veya kurum içi inceleme, ağ ve bilgi sistemlerinin güvenlik yönetimi ya da Adient'in varlıklarını korumak için genel insan kaynakları yönetimi açıklamaları gibi) kullanılması gerekmedikçe, herhangi bir şekilde kullanılmasına veya ifşa edilmesine itiraz etme hakkınıza saygı gösteririz. İtiraz ederseniz, makul bir yol bulmak için sizinle birlikte çalışacağız. Ayrıca, iznimize dayanarak kişisel bilgilerinizi işlememiz için verdiğiniz izni istediğiniz zaman geri alabilirsiniz.

Silme. İlgili yasada belirtildiği şekilde, kişisel bilgilerinizin silinmesini talep edebilirsiniz. Bu örneğin, bilgileriniz güncel olmadığı veya işlemenin gerekli olmadığı veya yasa dışı olduğu durumlarda; söz konusu izne göre işlememiz için verdiğiniz izni geri aldığınızda veya işlememiz konusundaki itirazınıza uymamız gerektiğine karar verdiğimizde geçerlidir. Bazı durumlarda, yasal yükümlülüklerimiz veya yasal hak talebi oluşturmak, bunları uygulamak veya savunmak için kişisel bilgilerinizi tutmamız gerekebilir.

İşlemenin kısıtlanması. Benzer şekilde ve ilgili yasada belirtildiğinde, (i) kişisel bilgilerinizin doğruluğu, (ii) kişisel bilgilerinizi işlemenin yasaya uygunluğu veya (iii) bu bilgileri işlemeye ilişkin yasal çıkarlarımızla ilgili talebinizi veya şikayetinizi işleme aldığımızda kişisel verilerinizin işlenmesini kısıtlamamızı talep edebilirsiniz. Kişisel bilgileri dava açma amacıyla kullanmak istiyorsanız kişisel bilgilerinizi işlemeye yönelik kısıtlama getirmemizi de talep edebilirsiniz.

Bu hakları, aşağıda açıklandığı gibi Gizlilik Ofisimiz ile iletişim kurarak ücretsiz olarak kullanabilirsiniz. Ancak, açık biçimde asılsız veya özellikle tekrarlamalı olması nedeniyle ölçüsüz olan bir talep için Adient makul bir ücret alabilir veya bu konuda harekete geçmeyi reddedebilir. Adient, talebinizin Adient veya başkalarının hak ve özgürlüklerini olumsuz etkileme, yasanın icrasını ya da uygulanmasını önleme, karara bağlanmamış veya ilerideki dava takibine müdahale etme ya da geçerli yasayı ihlal etme olasılığı bulunması gibi bazı durumlarda, harekete geçmeyi reddedebilir veya haklarınıza sınırlama getirebilir. Her durumda, Veri Koruma Yetkilisi'ne şikayette bulunma hakkınız vardır.

Bilgi Güvenliği

Adient, kişisel bilgileri kaybolmaya, kötüye kullanıma ve yetkisiz olarak erişime, ifşa etmeye, değiştirmeye ve imha etmeye karşı korumak için önlemler alır. Kişisel bilgilerinizin saklandığı bilgi sistemlerini korumak için uygun teknik ve organizasyonel önlemleri almış bulunmaktayız ve tedarikçilerimiz ile hizmet sağlayıcılarımızdan kişisel verilerinizi sözleşmeye dayalı olarak korumalarını isteriz.

Elde tutma

Kişisel bilgileriniz, toplanma amacına ulaşmak için gerektiği sürece genellikle sözleşmeye dayalı herhangi bir ilişki boyunca ve bunun sonrasında da ilgili yasaların gerektirdiği veya izin verdiği ölçüde elde tutulacaktır. Elde tutma politikalarımız, sınırlama dönemlerinin ve yasal gereksinimlerin yürürlükteki durumunu yansıtır.

Bize ulaşma ve daha fazla bilgi edinme

Bu beyanla ilgili herhangi bir sorunuz varsa veya kişisel bilgilerinizin ilgili yasaya ya da bu beyana uygun biçimde ele alınmadığını düşünüyor ya da haklarınızı kullanmak istiyorsanız iletişime geçmek için çeşitli seçenekleriniz vardır:

- Yerel Veri Gizliliği konusunda iletişime geçilecek kişiyi öğrenmek ve iletişim kurmak için [Gizlilik Portalı](#)'na başvurun
- ae-privacy@adient.com adresinden e-postayla veya aşağıdaki adresten Gizlilik Ofisi ile iletişim kurun:

Adient Belgium BVBA
De Kleetlaan 7b,
1831 Diegem,
Belçika

- Sorunu amirinizle veya başka bir denetçinizle veya müdürünüzle görüşün
- İnsan Kaynakları departmanı ile iletişim kurun
- Ayrıca 24 saat ulaşabileceğiniz Adient Dürüstlük Yardım Hattı ile iletişime geçebilirsiniz:
 - İnternet üzerinden çevrimiçi bir rapor gönderin: adient.ethicspoint.com
 - Telefon yoluyla bir rapor gönderin: adient.ethicspoint.com adresinde Adient'in faaliyet gösterdiği tüm ülkeler için listelenen ücretsiz telefon numaralarını bulabilirsiniz. Birçok yerel dilde tercüman bulunmaktadır.

* * *