

VYHLÁSENIE O OCHRANE SÚKROMIA PRE ZAMESTNANCOV A KANDIDÁTOV

Spoločnosť Adient plc (registrovaná v Írsku, 25-28 North Wall Quay, IFSC, Dublin, 1) a jej dcérske a pridružené spoločnosti (súhrnne označované ako **Adient**) chránia vaše súkromie a zaväzujú sa spracovávať vaše osobné údaje v súlade s čestnými informačnými praktikami a príslušnými právnymi predpismi na ochranu osobných údajov.

Úvod

Ako doklad svojho záväzku k ochrane osobných údajov sme prijali súbor záväzných podnikových pravidiel („BCR“). Tieto pravidlá obsahujú naše globálne záväzky na ochranu osobných údajov, vrátane zásad premiestňovania osobných údajov a súvisiacich práv fyzických osôb na súkromie, s cieľom zaistenia ochrany vašich osobných údajov počas ich spracovania ktoroukoľvek z našich pobočiek. Tieto záväzné podnikové pravidlá boli schválené európskymi orgánmi ochrany osobných údajov.

Rozsah pôsobnosti

Toto vyhlásenie vysvetľuje spôsob, ktorým spoločnosť Adient nakladá s osobnými údajmi zamestnancov, uchádzačov o zamestnanie, pracovníkov na stáži, bývalých zamestnancov, príjemcov dávok, vyživovaných osôb, dodávateľov, konzultantov a dočasných agentúrnych pracovníkov v rámci činností týkajúcich sa ľudských zdrojov a na účely stanovené v tomto vyhlásení. Sme oprávnení v prípade potreby toto vyhlásenie kedykoľvek zmeniť. Toto vyhlásenie môže byť podľa potreby takisto doplnené ďalšími vyhláseniami s cieľom splnenia miestnych požiadaviek krajiny vášho pobytu, alebo ak existujú zmluvy o zastupovaní zamestnancov.

Zhromažďovanie a používanie osobných údajov

Vaše osobné údaje môžeme zhromažďovať za účelom správy nášho zamestnávateľského a zmluvného vzťahu s vami a na účely uvedené nižšie. Môžeme zhromažďovať osobné údaje, buď priamo od vás alebo od tretích osôb vrátane verejných databáz, platforiem sociálnych médií alebo náborových spoločností. Vaše osobné údaje môžeme zhromažďovať, používať a/alebo prenášať prostredníctvom automatizovaných a/alebo fyzických (v papierovej podobe) systémov spracovania údajov. Zriadili sme funkcie pre rutinné spracovanie (napr. spracovanie na účely pravidelnej mzdovej agendy a správy zamestnaneckých výhod). Osobné údaje spracovávame tiež príležitostne alebo *ad hoc* (napr. pri zvažovaní preradenia zamestnanca na konkrétnu novú pozíciu alebo v súvislosti so zmenou rodinného stavu zamestnanca).

Môžeme zhromažďovať nasledujúce typy osobných údajov:

- osobné identifikačné údaje, ako je vaše meno, adresa bydliska, dátum narodenia, pohlavie, pracovné fotografie a telefónne číslo domov;
- identifikačné čísla vydávané štátom, ako napr. rodné číslo na mzdové účely;
- imigračný stav, pracovné povolenie a povolenie na pobyt;
- kontakt na rodinu a núdzový kontakt;
- údaje súvisiace so zamestnaním, ako napríklad dĺžka zamestnania, pracovisko, osobné číslo, pracovné záznamy, dovolenka, absencia a údaje uvedené v zmluve;
- informácie o vzdelaní a školení, ako napríklad vzdelávacie ocenenia, certifikáty a povolenia, záznamy o odbornosti a účasť na interných školeniach;
- údaje týkajúce sa náboru a pracovnej výkonnosti, ako sú ciele, hodnotenia, komentáre, výsledky spätnej väzby, história zamestnania, pracovné vybavenie, plánovanie kariéry a nástupníctva, zručnosti, schopnosti a ďalšie údaje týkajúce sa pracovnej kvalifikácie;
- informácie týkajúce sa vášho používania aktív spoločnosti Adient a správy prevádzkových aktivít;
- informácie nevyhnutné na dodržiavanie predpisov a riadenia rizík, ako sú disciplinárne záznamy, správy o osobných previerkach a bezpečnostné údaje;
- mzdové údaje a údaje súvisiace s platbami či zamestnaneckými výhodami, ako sú údaje o poistení a mzdách, vyživovaných osobách, štátne alebo daňové identifikačné číslo, údaje o bankových účtoch a informácie súvisiace so zamestnaneckými výhodami.

Účely spracovania

Spracovávame osobné údaje pre nasledujúce účely:

- plánovanie pracovných síl, nábor a rozdelenie pracovných funkcií,
- správa pracovných síl, výplaty, programy odmeňovania a výhod,
- správa výkonnosti, vzdelávania a rozvoja,
- plánovanie povýšenia a nástupníctva,
- zákonná obrana a súlad s predpismi vrátane súladu so žiadosťami vládnych orgánov o informácie, záložnými právami, súdnymi predvolaniami a daňového súladu,
- správa pracoviska, ako napríklad programy cestovného a výdavky a interné programy ochrany zdravia a bezpečnosti,
- správa prevádzkových aktivít vrátane aktivít súvisiacich s výrobou,
- správa informačných systémov,
- interné vykazovanie,
- audit,
- na ochranu spoločnosti Adient, jej pracovných síl a verejnosti pred ujmom, krádežou, právnou zodpovednosťou, podvodom, zneužitím alebo ohrozením bezpečnosti našich sietí, komunikácií, systémov, zariadení a infraštruktúry a
- ostatné účely týkajúce sa podnikania, právnych predpisov alebo zvyklostí.

Právne základy spracovania

Tieto využitia osobných údajov vychádzajú z príslušných jednotlivých nižšie uvedených právnych základov:

- potreba spracovať vaše osobné údaje pre účely uzavretia pracovnej zmluvy alebo vstúpiť s vami do zmluvného vzťahu,
- právne povinnosti spoločnosti Adient ako zamestnávateľa,
- legitímne obchodné záujmy spoločnosti Adient, vrátane všeobecnej správy ľudských zdrojov, obecných podnikateľských aktivít, oznámení pre účely auditu a vykazovania, interných prešetrení, zmluvných povinností voči tretím stranám, správy zabezpečenia našich sieťových a informačných systémov a ochranu aktív spoločnosti Adient, a
- za niektorých špecifických a obmedzených okolností, vášho súhlasu.

Citlivé osobné údaje

Môžeme ďalej spracovávať citlivé osobné údaje, ak je to nevyhnutné na dosiahnutie legitímnych obchodných cieľov alebo dosiahnutie súladu s platnými právnymi predpismi. Citlivé osobné údaje sa nebudú zhromažďovať, spracovávať ani prevádzať, okrem prípadov, keď sú zaistené primerané mechanizmy na ochranu osobných údajov a po predchádzajúcom získaní informovaného súhlasu, ak to vyžaduje zákon.

Poskytnutia a kategórie príjemcov

Vaše osobné údaje môžeme poskytnúť na legitímne účely:

- iným subjektom spoločnosti Adient, spoločným podnikom, subdodávateľom, predajcom či dodávateľom, ktorí poskytujú služby v našom mene na vyššie uvedené účely;
- novozaloženým alebo nástupníckym organizáciám, ak spoločnosť Adient sčasti alebo celkom zlučuje, predáva či prevádza svoje podnikanie;
- akémukoľvek príjemcovi, ak je to od nás požadované na základe práva, napríklad súdneho príkazu alebo príslušného právneho predpisu,
- akémukoľvek príjemcovi s vašim súhlasom, ako napríklad z dôvodu overenia zamestnania či bankových pôžičiek; alebo
- akémukoľvek príjemcovi, ak je to primerane nevyhnutné, ako napríklad v prípade život ohrozujúcej mimoriadnej situácie.

Medzinárodné prenosy

Vaše osobné údaje môžu byť prenesené z krajiny, v ktorej pracujete, do krajín, ktoré nemusia poskytovať rovnakú úroveň ochrany osobných údajov. Spoločnosť Adient sa zaväzuje pri takomto prenose zaistiť ochranu súkromia a dôvernosti osobných údajov.

Ak máte pobyt v EHP, môžeme vaše osobné údaje premiestňovať do krajín, o ktorých Európska komisia nekonštatovala, že poskytujú primeranú ochranu. Tam, kde dôjde k takýmto presunom, zaistíme existenciu primeranej ochrany, a to buď prostredníctvom vhodných zmluvných dohôd, alebo na základe zákonných požiadaviek.

Spoločnosť Adient prijala ZFP, ktoré boli schválené príslušnými európskymi orgánmi na ochranu údajov. ZFP zaisťujú, že osobné údaje zamestnancov v EHP, na ktoré sa vzťahujú, sú počas spracovania našimi pridruženými spoločnosťami chránené. Pozrite si nasledujúci odkaz, aby ste zobrazili naše Záväzné firemné pravidlá: www.adient.com/dataprivacy.

Presnosť

Podnikáme primerané kroky, aby sme zaistili, že osobné údaje sú presné, úplné a aktuálne. Upozorňujeme, že aj vy nesiete zodpovednosť za presnosť svojich osobných údajov. Informujte oddelenie ľudských zdrojov o akýchkoľvek zmenách vašich osobných údajov alebo osobných údajov príjemcov dávok alebo vyživovaných osôb.

Vaše práva v oblasti osobných údajov

Prístup, oprava a prenos. Máte oprávnenie na primeraný prístup k osobným údajom, ktoré sa vás týkajú a ktoré sú vedené v záznamoch spoločnosti Adient. Taktiež ste oprávnení požiadať, aby sme opravili neúplné, nepresné alebo neaktuálne osobné údaje. V rozsahu požadovanom príslušnými právnymi predpismi máte taktiež právo požiadať o prenesenie osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, vám alebo inej spoločnosti.

Námietka. Rešpektujeme vaše právo na vznesenie námietok voči akémukoľvek použitiu alebo poskytnutiu vašich osobných údajov, ktoré nie je (i) požadované právnymi predpismi, (ii) nevyhnutné pre plnenie zmluvnej povinnosti (vaša pracovná zmluva) alebo (iii) požadované na naplnenie legitímnej potreby spoločnosti Adient ako zamestnávateľa (ako napríklad poskytnutia v rámci všeobecnej správy ľudských zdrojov na účely auditu a vykazovania alebo interných prešetrovaní, správy zabezpečenia sieťových a informačných systémov a ochranu aktív spoločnosti Adient). Ak vznesiete námietky, budeme s vami spolupracovať na nájdení vhodného riešenia. Taktiež môžete kedykoľvek odvolať váš súhlas týkajúci sa nášho spracovávania osobných údajov na základe vášho súhlasu.

Výmaz. Taktiež môžete požiadať o vymazanie vašich osobných údajov tak, ako to stanovujú príslušné právne predpisy. To sa týka, napríklad prípadov, kedy sú vaše údaje neaktuálne; kedy spracovanie nie je nevyhnutné, alebo je nezákonné; keď odvoláte váš súhlas s našim spracovaním na základe takéhoto súhlasu; alebo keď stanovíme, že by sme mali vybaviť námietku, ktorú ste vzniesli voči nášmu spracovaniu. V niektorých situáciách môže byť potrebné, aby sme uchovali vaše osobné údaje v súlade s našimi právnymi povinnosťami alebo za účelom založenia, výkonu alebo ochrany právnych nárokov.

Obmedzenie spracovania. Podobne v prípadoch, kedy to stanovujú príslušné právne predpisy, môžete požiadať, aby sme obmedzili spracovanie vašich osobných údajov počas reagovania na vašu požiadavku či sťažnosť týkajúcej sa (i) presnosti vašich osobných údajov, (ii) našich legitímnych záujmov na spracovanie takýchto údajov alebo (iii) zákonnosti našich aktivít spracovania. Taktiež môžete požadovať, aby sme obmedzili spracovanie vašich osobných údajov, ak si želáte využiť tieto osobné údaje na účely súdneho procesu.

Tieto práva môžete uplatňovať bezplatne tak, že budete kontaktovať našu kanceláriu ochrany osobných údajov nižšie popísaným spôsobom. Spoločnosť Adient však môže účtovať primeraný poplatok alebo

odmietnuť konať na základe žiadosti, ak je táto zjavne neopodstatnená alebo neprimeraná, predovšetkým z dôvodu jej opakovanej povahy. V niektorých situáciách môže spoločnosť Adient odmietnuť konať alebo môže stanoviť obmedzenia vašich práv, ak napríklad vaša žiadosť pravdepodobne nepriaznivo ovplyvní práva a slobody spoločnosti Adient alebo ostatných, uškodí výkonu alebo vynucovania práva, zasiahne do prebiehajúceho alebo budúceho súdneho sporu alebo poruší príslušné právne predpisy. Vo všetkých prípadoch máte právo podať sťažnosť u orgánu na ochranu údajov.

Bezpečnosť údajov

Spoločnosť Adient podniká preventívne opatrenia na ochranu osobných údajov pred stratou, zneužitím, neoprávneným prístupom, zverejnením, zmenou či zničením. Prijali sme zodpovedajúce technické a organizačné opatrenia na ochranu informačných systémov, na ktorých sú uložené vaše osobné údaje, a od dodávateľov a poskytovateľov služieb zmluvne vyžadujeme ochranu vašich osobných údajov.

Uchovávanie

Vaše osobné údaje budeme uchovávať po dobu nevyhnutnú na dosiahnutie účelu, na ktorý boli zhromaždené, obvykle počas trvania akéhokoľvek zmluvného vzťahu a následne počas akejkoľvek doby, ktorú vyžadujú alebo pripúšťajú platné právne predpisy. Naše zásady uchovávania odrážajú príslušné ustanovenia o premlčacích obdobiach a právne požiadavky.

Ako nás kontaktovať a získať ďalšie informácie

Ak máte akékoľvek otázky k tomuto vyhláseniu alebo sa domnievate, že s vašimi osobnými údajmi sa nenakladá v súlade s platnými právnymi predpismi a týmto vyhlásením, alebo ak chcete uplatniť svoje práva, máte viaceré možnosti:

- navštívte [Portál ochrany osobných údajov](#) a nájdite miestnu kontaktnú osobu na ochranu osobných údajov,
- obráťte sa na kanceláriu ochrany osobných údajov na adrese ae-privacy@adient.com alebo

Adient Belgium BVBA
De Kleetlaan 7b,
1831 Diegem,
Belgicko

- prediskutujte problém so svojím nadriadeným alebo iným nadriadeným či vedúcim pracovníkom,
- obráťte sa na oddelenie ľudských zdrojov,
- môžete sa tiež obrátiť na 24-hodinovú linku pomoci v oblasti integrity spoločnosti Adient:
 - Podajte správu online cez internet: adient.ethicspoint.com
 - Podajte správu telefonicky: bezplatné telefónne čísla pre každú krajinu, kde spoločnosť Adient vykonáva činnosť, nájdete na adrese adient.ethicspoint.com. K dispozícii sú tlmočníci do väčšiny miestnych jazykov.

* * *