

Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri **2025**

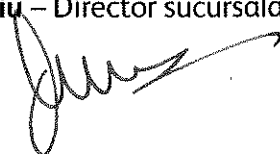
Intocmit:

Laurentiu Vilceanu – Responsabil de mediu



Aprobat:

Uncheselu Ovidiu – Director sucursala



CUPRINS

1. Introducere	3
2. Activitatea desfasurata si tipurile de deseuri generate.....	4
3. Modul de gestionare a deseurilor	5
4. Progresul inregistrat	5
5. Masuri privind prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri	6

1. Introducere

În conformitate art. 44 (1) din Ordonanță de urgență 92/2021 privind regimul deșeurilor, persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.

Prezentul PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI GENERATE, a fost elaborat în conformitate cu cerințele Ordonanței de urgență 92/2021 privind regimul deșeurilor și se aplică în cadrul Adient Automotive Romania S.R.L. Sucursala Craiova, cu sediul în Craiova, str. Henry Ford (1843-1947), nr 29A, OB1, jud Dolj, nr. de înregistrare la RC: J16/363/16.02.2016, CUI: 35665929, având la baza auditul intern privind deșeurilor generate în cadrul sucursalei.

Conform Ordonanței de urgență 92/2021 privind regimul deșeurilor, obiectivului acestui program este:

- de prevenire și reducere a generării de deșeuri și de gestionare eficientă a acestora;
- de reducere a efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor;
- de reducere a efectelor generale determinate de utilizarea resurselor și de creștere a eficienței utilizării acestora, ca elemente esențiale pentru asigurarea tranziției către o economie sustenabilă.

Toate categoriile de deseuri generate la Adient Automotive Romania S.R.L. Sucursala Craiova se colectează separat și se predau către societățile comerciale autorizate Setcar S.A. și Iridex Group Salubrizare S.R.L.. Pentru fiecare predare de deseuri se păstrează formularul de încarcare-descarcare deseuri.

Gestionarea deșeurilor se realizează fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

2. Activitatea desfasurata si tipurile de deseuri generate

2.1. Activitatea desfasurata

Activitatea desfasurata de S.C. ADIENT AUTOMOTIVE ROMANIA S.R.L. Sucursala Craiova este reprezentata de asamblarea de scaune pentru autovehicule. Se pot identifica urmatoarele zone in cadrul sucursalei:

- Zona incarcare-descarcare
- Zona depozitare
- Zona incarcare acumulatori
- Zona productie
- Zona livrare
- Zona birouri administrative
- Zona sociala
- Zona stocare temporara deseuri

2.2. Deseuri generate pe amplasament

- Deseuri de materiale compozite (spuma poliuretana, huse) - cod 04 02 09
- Deseuri de ambalaje de hartie si carton (cutii marfuri achizitionate) - cod 15 01 01
- Deseuri de ambalaje de materiale plastice (folie, PET) - cod 15 01 02
- Deseuri de ambalaje de lemn (euro-paleti) - cod 15 01 03
- Deseuri ambalaje care contin reziduri sau sunt contaminate cu substante periculoase (tuburi vopsea) - cod 15 01 10*
- Deseuri de ambalaje metalice care contin o matrita poroasa formata din materiale periculoase (spray-uri pentru curatare) - cod 15 01 11*
- Deseuri absorbanti materiale filtrante, materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase (manusi si lavete contaminate) - cod 15 02 02*
- Deseuri de componente explozive (airbag-uri) - cod 16 01 10*
- Deseuri de metale feroase (sasiuri scaune) - cod 16 01 17
- Deseuri materiale plastice - cod 16 01 19
- Deseuri de echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13 - cod 16 02 14
- Deseuri baterii cu plumb - cod 16 06 01*
- Deseuri de hârtie si carton (maculatura) - cod 20 01 01
- Deseuri de tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur - cod 20 01 21*
- Deseuri de echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35 - cod 20 01 36*
- Deseuri municipale amestecate (servetele, resturi alimentare) - cod 20 03 01.

3. Modul de gestionare a deseurilor

- Deseurile rezultate din activitatile sucursalei sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu.
- Toate categoriile de deseuri sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului.
- Locul de depozitare a deseurilor reciclabile/valorificabile este delimitat, pe platforma betonata.
- Deseurile periculoase se stocheaza in recipiente metalice, rezistente la soc mecanic si termic, inchise, spatiul de depozitare fiind prevazut cu dotari pentru prevenirea si combaterea poluarilor accidentale.
- La predarea deseurilor se solicita si sunt pastrate, conform legislatiei, formularele doveditoare privind trasabilitatea deseurilor periculoase sau nepericuloase.
- Se evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, faunei, florei, generare de mirosuri, risc de incediu pentru vecinatati).
- Transportul deseurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare in baza HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei. Deseurile periculoase pot fi transportate fara alte aprobari de la autoritati competente (APM, ISU) numai daca intr-un an, indiferent de numarul transporturilor efectuate, cantitatea totala este sub o tona. Pentru cantitati anuale mai mari de 1 tona, se va respecta regimul strict de inregistrare si avizare prevazut in HG 1061/2008.

4. Progresul inregistrat

Ca urmare a implementarii planului de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri din 2024, s-a înregistrat următorul progres în ceea ce privește cantitatea de deseuri generate fata de 2023:

- Cantitatea de deseuri municipale amestecate (cod 20 03 01) raportata la orele lucrate **a scazut cu 7.3%**;
- Restul cantitatii de deseuri (toate celelalte coduri in afara de 20 03 01) raportata la numarul de seturi de scaune produse **a scazut cu 23%**;
- Cantitatea totala de deseuri raportata la orele lucrate **a scazut cu 13.3%**, iar raportata la numarul de seturi de scaune produse **a scazut cu 22%**.

5. Masuri privind prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri

5.1. Optiuni generale

Activitatile desfasurate tin cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor, dupa cum urmeaza:

- 1) Prima optiune este **prevenirea generarii de deseuri** prin alegerea, inca din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Astfel,
- 2) A doua optiune consta in **reducerea cantitatii de deseuri generata** prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica:
- 3) Optiunea de **eliminarea a deseurilor** trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

5.2. Obiective propuse

Obiectivele pe care sucursala noastra se angajeaza sa le atinga in domeniul prevenirii si reducerii cantitatii de deseurilor sunt urmatoarele:

- Reducerea cantitatii de deseuri raportate la timpul lucrat (exprimata in kg/ore) si la numarul de seturi de scaune produse (exprimata in kg/set scaune).
- Cresterea procentului de deseuri trimise la reciclare/valorificare din totalul deseurilor generate.

5.3. Masuri specifice pentru atingerea obiectivelor propuse

a) Instruirea angajatilor cu privire la:

- Importanța prevenirii generării deșeurilor, a reutilizării produselor și a colectării selective a deșeurilor;
- Identificarea diferitelor tipuri de deseuri generate;
- Conștientizarea și sporirea atenției în ceea ce privește redactarea corectă a documentelor înainte de tipărire, în scopul reducerii numărului de tipariri greșite;
- Utilizarea și pastrarea materialelor în format electronic, în măsura în care este posibil.
 - **Responsabili:**
 - Responsabil de mediu
 - Conducătorii locurilor de munca

b) Gestionarea eficientă a deseurilor:

- Colectarea selectivă a deseurilor pe fiecare categorie;
- Amplasarea optimă a containerelor pentru colectarea selectivă.
 - **Responsabili:**

- Responsabil de mediu
 - Conducatorii locurilor de munca
 - Toti lucratorii
- c) Stimularea angajatilor pentru generarea sugestiilor in vederea imbunatatirii colectarii selective a deseurilor si a protectiei mediului in general:**
- Cresterea gradului de atractivitate a sistemului de sugestii de imbunatatire;
 - Evaluarea si implementarea sugestiilor fezabile.
 - **Responsabili:**
 - Conducerea
- d) Reducerea cantitatii de rebuturi rezultate din proces:**
- Alegerea metodelor de lucru prin care sa se evite deteriorarea componentelor;
 - Executia operatiilor de logistica si productie conform fisei de descriere specifice postului de lucru.
 - **Responsabili:**
 - Conducerea
 - Toti angajatii
- e) Considerarea reducerii deseurilor de ambalaje de carton si lemn pentru unele componente aferente proiectului BX726 MCA:**
- Propunerea ambalarii huselor partial piele (pentru sezut rand fata, spatar rand fata, sezut rand spate, spatar rand spate) in ambalaje reutilizabile (returnabile), pe fondul cresterii cerintei pietei pentru acest tip de huse;
 - Prezentarea noii modalitati de ambalare furnizorului de componente;
 - Testarea capabilitatilor de ambalare;
 - Validare si implementare;
 - In urma acestor actiuni se estimeaza reducerea deseurilor de ambalaje de hartie si carton (cod 15 01 01) cu peste 49 tone si a deseurilor de ambalaje de lemn (cod 15 01 03) cu peste 41 tone in anul 2025.
 - **Responsabili:**
 - Conducerea
 - Coordonator intern logistica
- f) Reutilizarea ambalajelor de folie:**
- Sacii de folie in care sunt ambalate spumele pe care le receptionam in vederea producerii scaunelor se vor reutiliza pentru colectarea deseurilor provenite din proces; in acest fel, se evita achizitionarea si utilizarea unor saci de folie care ulterior ar fi devenit deseuri.
 - In urma acestei actiuni se estimeaza reducerea deseurilor de ambalaje de materiale plastice (cod 15 01 02) cu peste 1,1 tone in anul 2025.
 - **Responsabili:**
 - Coordonator intern logistica
- g) Reducerea cantitatii de deseuri periculoase:**
- Reconditionarea si reutilizarea lavetelor absorbante contaminate cu ulei, prin parteneriatul

incheiat cu Mewa Textil-Service SRL.

- In urma acestui parteneriat se estimeaza reducerea deseurilor de absorbanti (cod 15 02 02*) cu aproximativ 100 kg in anul 2025.
 - **Responsabili:**
 - Conducerea
 - Responsabil de mediu
 - Toti angajatii